

## Instrukcja zgłoszenia roszczenia z umowy ubezpieczenia EDU Plus.

Przed przystąpieniem do zgłoszenia roszczenia z umowy ubezpieczenia EDU Plus prosimy o przygotowanie:

- **serii i numeru polisy**, z której będzie zgłaszane roszczenie
- **danych osobowych osoby Ubezpieczonej**
- **dane Ubezpieczającego**
- **numer rachunku bankowego**, na które należy wypłacić świadczenie
- **kopie pełnej dokumentacji medycznej** (od momentu udzielenia pierwszej pomocy do zakończenia leczenia)
  
- w przypadku ubiegania się o zwrot kosztów leczenia **oryginały rachunków / faktur** (ze wskazaniem imiennym Ubezpieczonego) - **wysyłane listem** na niżej podany adres

### Szkodę można zgłosić w następujący sposób:

- **Internetowo** - za pośrednictwem strony internetowej [www.interrisk.pl](http://www.interrisk.pl) link poniżej:  
<https://zgloszenie.interrisk.pl/assetclaim/new>

- **Pocztą tradycyjną** - kompletną dokumentację należy wysłać na poniższy adres:

Przegr. Poczta nr 3334  
40-610 Katowice

- **Pocztą elektroniczną** - skany wymaganych dokumentów (wskazanych w § 21 OWU) należy przesłać na adres e-mail: [szkody@interrisk.pl](mailto:szkody@interrisk.pl)

- **Telefonicznie** – na numer telefonu InterRisk Kontakt: **(22) 575 25 25**

Obsługa polisy

Mirosława Poniatowska

tel. 600 104 108