

KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU ZE STOSOWANIEM MONITORINGU WIZYJNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 – 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej jako RODO (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) informujemy, że:

I. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Danych Osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 10 im. 2 Armii Wojska Polskiego we Włocławku, reprezentowane przez Dyrektora, ul. Starodębska 21b, 87-800 Włocławek (tel. 54 2315371, e-mail: sekretariat@sp10wloclawek..pl).

II. Inspektor Ochrony Danych

Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych poprzez e-mail: jolejniczak@cuwpo.wloclawek.pl, telefonicznie: 54 4270158 lub pisemnie na adres siedziby Centrum Usług Wspólnych Placówek Oświatowych, ul. Wojska Polskiego 27, 87- 800 Włocławek

III. Cele i podstawy przetwarzania

Monitoring wizyjny działa w Szkole od 2007 roku, co oznacza, iż Szkoła Podstawowa nr 10- nie wprowadza monitoringu wizyjnego. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i pracowników Szkoły oraz ochrony mienia na terenie placówki na podstawie:

- a) art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 910 ze zm.),
- b) art. 6 ust. 1 lit. e RODO oraz art. 22²§ 1 Kodeksu pracy z dnia 26 czerwca 1974 (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.),
- c) z art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
- d) ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020r. poz. 838).

Monitoring wizyjny obejmuje: elewacje budynku, drzwi wejściowe oraz boczne, wejście przy sali gimnastycznej, teren placu zabaw, wejście do szatni, korytarze Szkoły, teren wokół Szkoły.

O stosowanym monitoringu wizyjnym informują również umieszczone na terenie placówki znaki graficzne (piktogramy)

IV. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe przechowywane są na elektronicznym nośniku maksymalnie przez okres 30 dni od dnia zarejestrowania. Zaznaczyć należy, że okres ten nie może być dłuższy niż 3 miesiące, chyba że zajdzie uzasadniona konieczność przechowywania zapisu z monitoringu dla celów dowodowych w postępowaniach prowadzonych przez uprawnione organy.

V. Odbiory danych

Zapisy z monitoringu wizyjnego będą mogły być przekazywane wyłącznie osobom, podmiotom lub instytucjom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

VI. Informacja o zamiarze przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych

Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych

VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Osoba, której dane dotyczą ma prawo żądania od Administratora dostępu do treści danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych a także prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych.

VIII. Prawo wniesienia skargi

W każdej chwili osoba, której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie przez Administratora danych narusza przepisy RODO.

IX. Informacje o wymogu/dobrowolności podania danych

Przebywanie na obszarze monitorowanym jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych (wizerunku) w postaci monitoringu w zakresie wskazanym w pkt. 3 i 4. Konsekwencją odmowy przetwarzania danych w postaci wizerunku tych danych jest brak możliwości przebywania na terenie Przedszkola. W zakresie pozostałych danych, podanie danych jest dobrowolne.

X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W oparciu o Pana/Pani dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pana/Pani zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Administrator Danych Osobowych